Дом здравља „Смедерево“ Смедерево

Кнез Михаилова бр. 51

Број: 6 ЈНМВУ-4

Датум: 26.06.2020.год.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА НАБАВКУ УСЛУГА

ОДРЖАВАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Број набавке

6 ЈНМВУ-4

Смедерево, ЈУН *2020.*

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. Општи подаци о јавној набавци

2. Подаци о предмету набавке

3. Врста, техничке карактеристике, (спецификација), квалитет, количина и опис добара

4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

5. Упутство понуђачима како да сачине понуду

*ОБРАСЦИ ПОНУДЕ*

- Образац понуде-насловна страна

- Основни подаци о понуђачу

- Основни подаци о подизвођачу

- Основни подаци о чланици заједничке понуде

- Образац изјаве о испуњености обавезних услова за учешће у поступку из чл. 75

- Изјава у складу са чл. 75. ст. 2. ЗЈН

- **Изјава о средствима финансијског обезбеђења у случају закључења уговора**

- Образац понуде

- Образац трошкова припреме понуде

- Изјава о независној понуди

- Образац структуре цене

- Модел уговора

# I ОПШТИ ПОДАЦИ И НАПОМЕНЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ***Назив наручиоца:*** Дом здравља "Смедерево" Смедерево
2. ***Адреса наручиоца:*** Кнез Михаилова бр. 51, 11300 Смедерево
3. ***Место и датум објављивања позива за подношење понуда:***

Портал јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs; датум: 26.06.2020. године

Сајт Дома здравља "Смедерево": www.domzdravljasd.rs: датум: 26.06.2020. године

1. Е-пошта: komercijala@domzdravljasd.rs
2. ***Предмети јавне набавке:*** добра
3. ***Врста поступка:*** Јавна набавка мале вредности
4. ***Циљ спровођења поступка:*** Закључивање уговора о јавној набавци
5. ***Начин преузимања конкурсне документације***:

Конкурсна документација се може преузети у електронском облику са Портала јавних набавки или са званичног сајта наручиоца www.domzdravljasd.rs. Уколико Понуђач достави захтев да му Наручилац поштом достави конкурсну документацију у обавези је да уплати износ од 800 динара на име трошкова преузимања конкурсне документације и то на текући рачун: 840-836667-02.

1. ***Начин подношење понуде и рок***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуда са документима који су тражени конкурсном документацијом подноси се у затвореној коверти или кутији, које су затворене тако да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) са понудом написати текст: „ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ - за јавну набавке услуга одржавање клима уређаја са уградњом резервних делова, број 13 ЈНМВУ" а на полеђини коверте уписати назив, адресу и број телефона понуђача. Понуде се достављају на адресу наручиоца поштом или непосредном доставом преко архиве наручиоца на адресу: **Дом здравља "Смедерево" 11300 Смедерево, ул. Кнез Михаилова бр. 51 Комисији за јавну набавку број 6 ЈНМВУ.** Понуде се подносе до 03.07.2020. године до 08:00 часова.

1. ***Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда:***

Отварање понуда обавиће се дана 03.07.2020. године у 09:00 часова у Смедереву, Ул.Кнез Михаилова бр.51. у Служби за јавне набавке наручиоца (трећи спрат).

1. ***Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:***

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који до почетка поступка отварања понуда наручиоцу поднесу оригинал пуномоћје за присуствовање том поступку.

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

**Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке мале вредности, бр. 6 ЈНМВУ су услуге одржавање клима уређаја са уградњом резервних делова

ОРН 50730000 – Услуге поправке и одржавања расхладних група.

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)**

**Текуће поправке и одржавање клима уређаја са уградњом резервних делова**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Набавка услуга текуће поправке и одржавање клима уређаја са уградњом резервних делова** | | | |
|  | **НАЗИВ ПРОИЗВОДА** | **Јединица мере** | **Потребне количине** |
| **1.** | **Комлетан сервис клима уређаја (чишћење филтера, дезифекција и комлет чишћење унутрашње и спољне јединице)** | ком | 80 |
| **2.** | **Демонтажа и монтажа постојећих клима уређаја (унутрашња и спољашна јединица) са једног места на друго по налогу наручиоца у оквиру Предузаћа.** | ком | 3 |
| 3. | Набавка и уградња са заменом делова **Cu (бакарна цев) Fi 06 дебљина зида 1mm** | m | 3 |
| 4. | Набавка и уградња са заменом делова **Cu (бакарна цев) Fi 10 дебљина зида 1 mm** | m | 3 |
| 5. | Набавка и уградња са заменом делова **Cu (бакарна цев) Fi 12 дебљина зида 1 mm** | m | 3 |
| 6. | Набавка и уградња са заменом делова **Cu (бакарна цев) Fi 15 дебљина зида 1 mm** | m | 3 |
| 7. | Набавка и уградња са заменом **Изолације сунђерасте за бакарне цеви (сребрна) Fi 18** | m | 5 |
| 8. | Набавка и уградња са заменом **Кондез црево Fi 15** | m | 10 |
| 9. | Набавка и уградња са заменом **Мотор вентилатора са пропелером спољне јединице за климу 12000 BTU** | ком | 3 |
| 10. | Набавка и уградња са заменом **Четворокраки вентил 12000 BTU** | ком | 1 |
| 11. | Набавка и уградња са заменом **Радног вентила 10** | ком | 2 |
| 12. | Набавка и уградња са заменом **Радног вентила 12** | ком | 2 |
| 13. | Набавка и уградња са заменом **Мотор турбине 12000 BTU** | ком | 2 |
| 14. | Набавка и уградња са заменом **Турбине 12000 BTU** | ком | 2 |
| 15. | Набавка и уградња са заменом **Степ мотора за покретање крилаца** | ком | 4 |
| 16. | **Универзални даљински управљач** | ком | 3 |
| 17. | Набавка и уградња са заменом **Холендера месинганог за радне вентиле 10** | ком | 5 |
| 18. | Набавка и уградња са заменом **Холендера месинганог за радне вентиле 12** | ком | 5 |
| 19. | Набавка и уградња са заменом **Месиганог поклопца за радне вентиле 10** | ком | 3 |
| 20. | Набавка и уградња са заменом **Месиганог поклопца за радне вентиле 12** | ком | 3 |
| 21. | Набавка и уградња са заменом **Фреон R410А** | lit | 3 |
| 22. | Набавка и уградња са заменом **Фреон R22** | lit | 3 |
| 23. | Набавка и уградња са заменом **Фреон R134a** | lit | 1 |
| 24. | Набавка и уградња са заменом **Фреон R407** | lit | 1 |
| 25. | Монтажа клима уређаја 12 | ком | 4 |
| 26. | Набавка и уградња са заменом **Кондезатор вентилатор спољне јединице 2,5 микрофарада** | ком | 6 |
| 27. | Набавка и уградња са заменом **Кондезатор вентилатор спољне јединице 25 микрофарада** | ком | 4 |
| 28. | Набавка и уградња са заменом **Кондезатор мотора спољне јединице 30 микрофарада** | ком | 4 |

Напомена:

**Уколико је потребно извршити поправку клима уређаја давалац услуге је у обавези да најпре Наручиоца обавести о цени поправке и након пријема сагласности да је поправка исплатива може да изврши поправку.**

**У зависности од потребе Наручиоца може доћи до одступања у наведеним количинама, с тим што ће се уговор реализовати до опредељених средстава за ову врсту услуга.**

Дана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП ПОНУЂАЧ

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку из чл. 75. ЗЈН, додатне услове из чл. 76. ЗЈН које је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама, прописао у конкурсној документацији, а који су елиминаторног карактера, односно чије неиспуњење понуду чини неприхватљивом. Доказивање испуњености захтеваних услова за учешће у поступку врши се на начин како је то Наручилац прописао у овом Упутству које је саставни део конкурсне документације, изјавама на обрасцима које је прописао Наручилац и одговарајућим доказима сходно чл. 77. ЗЈН.

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА СА УПУТСТВОМ О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА:**

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**ДОКАЗ: У предметној јавној набавци наведени обавезни услови за учешће у поступку из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН се доказују изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу која је саставни део конкурсне документације.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача је саставни део конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

* **Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона)*- Изјавa је саставни део конкурсне документације.**

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ**

**1.** Понуде као и сва остала кореспонденција коју размењују Понуђач и Наручилац доставља се на српском језику.

**2.** Понуда се сачињава на оригиналним ОБРАСЦИМА ПОНУДЕ из конкурсне документације или у форми образаца Наручиоца, према елементима који су наведени, а сви обрасци морају бити попуњени, оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача на месту предвиђеном за потпис и печат, уз обавезно достављање тражене документације.

**3.** Понуде са варијантама нису дозвољене

**4.** У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у складу са чл.87. став 6. ЗЈН. Измена, допуна или опозив понуде је пуноважно - ако Наручилац прими измењену, допуњену понуду или обавештење о опозиву понуда пре истека рока за подношење понуде. Измене, допуне и опозив понуде се врше искључиво писменим путем, у затвореној коверти са назнаком: *«Измена понуде за јавну набавку бр.6 ЈНМВУ* - НЕ ОТВАРАТИ*»* или

*„Допуна понуде за јавну набавку бр. 6 ЈНМВУ* - НЕ ОТВАРАТИ*»* или *„Опозив понуде за јавну набавку бр. 6 ЈНМВУ* - НЕ ОТВАРАТИ*»* или *«Измена и допуна понуде за јавну набавку бр. 6 ЈНМВУ* - НЕ ОТВАРАТИ*».*

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати након истека рока за подношење понуда. Уколико понуђач опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, ова понуда неће бити узета у разматрање, а Наручилац у том случају има право да активира средство обезбеђења уколико га је тражио.

**5.** Уколико понуђач понуду подноси самостално, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

**6.** Уколико понуђач ангажује подизвођача, дужан је да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, а посебно је дужан да наведе:

* проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу
* назив подизвођача, а у колико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.Остале услове из члана 76. ЗЈН понуђач и подизвођач испуњавају заједно. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. Понуђач је у обавези да за подизвођача попуни, потпише и овери обрасце из конкурсне документације и то: Образац Основни подаци о понуђачу, Образац услова за учешће у поступку, у складу са Законом о јавним набавкама и осталим условима Наручиоца са упутством како се доказује испуњеност тих услова, као и остале изјаве и друге прилоге, на исти начин и у истом облику како се тражи за понуђача, у зависности од дела набавке у којој наступа са подизвођачем.

**7.** Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, а остале услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова свако0г од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**8.** **Начин (рок) плаћања**: Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од дана фактурисања .

**9. Гарантни рок**: понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде упише гарантни рок који не може бити краћи од годину дана, односно 12 месеци. У случају да понуђач непрецизно одреди гарантни рок понуда ће се сматрати неприхватљивом. Гарантни рок за уграђене делове је према гаранцији произвођача.

**10.Рок завршетка услуге**: понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде упише рок за извршене услуге који не може бити дужи од 3 (три) дана од дана пријема захтева Наручиоца, за сваку појединачну испоруку.

**11.** Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набаваке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92 ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део посебно искаже у динарима

**12.** Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13.** Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу захтевати искључиво у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца -11300 Смедерево, ул. Кнез Михаилова број 51, електронске поште на e-mail адресу: [komercijala@domzdravljasd.rs](mailto:komercijala@domzdravljasd.rs). или факсом на број 026/240-522, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од пријема захтева за додатним појашењењем, писмено одговорити заинтересованом лицу које је поставило питање и истовремено одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у поступку јавне набавкe мале вредности бр. 13 ЈНМВУ». Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремом понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**14.** После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15.** Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да**у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%,** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**16.** Критеријум за оцењивање понуде за партију је НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

**17.** Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

**18.** Накнаду коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

**19.** Захтев за заштиту права може да поднесе заинтересовано лице, односно понуђач, у роковима и на начин прописан ЗЈН. Примерак Захтева за заштиту подносилац истовремено доставља Републичкој комисији и наручиоцу. Захтев се може доставити електронском поштом. Подносилац мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се захтев доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања (уколико се захтев за заштиту права подноси у току трећег дана пре истека рока за подношење понуда, с тим што се дан за подношење понуда не урачунава у рок од три дана, он мора бити примљен у радно време наручиоца од 7:00 до 15:00 часова без обзира на начин подношења). После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке, без обзира на начин достављања.

*Захтев за заштиту права ће производити правно дејство за Наручиоца, уколико је достављен писаним путем у наведеним роковима на начин како је то прописао Наручилац, у конкурсној документацији, а у складу са ЗЈН.*

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, уплати таксу.

**20.** Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**Рок важења понудеје \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда сходно чл. 90. Закона о јавним набавкама.)**

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести начин наступања: самостално / са подизвођачем / заједничка понуда)

**ПОНУДА**

**ОДРЖАВАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА**

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ НАБАВКЕ

БР. 6 ЈНМВУ

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

## Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса за пријем поште \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице за контакт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефонски бројеви и е-маил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број фаx-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број текућег рачуна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање

Уговора (презиме, име и функција): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године.

МП.

**ПОНУЂАЧ:**

**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

## Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса за пријем поште \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице за контакт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефонски бројеви и е-маил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број фаx-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број текућег рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године.

МП.

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Овај образац се попуњава у случају ангажовања подизвођача, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира, попуни и достави за сваког подизвођача.

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЧЛАНИЦИ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

## Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса за пријем поште \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице за контакт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефонски бројеви и е-маил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број фаx-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број текућег рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године.

МП.

**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико у заједничкој понуди наступа више чланица, овај образац се умножава и попуњава за сваку чланицу, а попуњава се у случају наступања у оквиру заједничке понуде.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, 13 ЈНМВУ**

На основу члана 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 142/2012,14/15,68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности бр. 6 ЈНМВУ и то да:

**1.** је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**2.** он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**3.** му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

**4.** је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2,3 и 4.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

М.П. **ПОНУЂАЧ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНЕ:**Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака, попуни, да се потпише од стране овлашћеног лица сваког члана групе понуђача и овери печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 . ЗЈН, У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**БР. НАБАВКЕ 6 ЈНМВУ**

На основу члана 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 142/2012,14/15,68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу:

**И З Ј А В У**

Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл. 75 ЗЈН у поступку јавне набавкуе мале вредности бр. 6 ЈНМВУ и то да:

**1.** је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**2.** он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**3.** му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

**4.** је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

датум: **ПОДИЗВОЂАЧ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНЕ:**

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ст. 2. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр.6 ЈНМВУ**

У складу са чланом 77. став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 142/2012,14/15,68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл. 75. ст. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности бр. 6 ЈНМВУ за партију и то:

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум М.П. Понуђач

(носилац заједничке понуде)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од старне овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

БР. НАБАВКЕ: 6 ЈНМВУ

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА: |  |
| СЕДИШТЕ: |  |
| УЛИЦА И БРОЈ: |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ: |  |
| ПИБ: |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: |  |

**Цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Начин плаћања:** Плаћање након извршене услуге, не краћи од 30 дана по пријему фактуре код Наручиоца. Услови плаћања важе за сваку услугу појединачно.

**Рок извршења услуга:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана

**Рок важења понуде: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда сходно чл. 90. ЗЈН)

**Гарантни рок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Начин наступања: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(самостално/са подизвођачем/заједничка понуда)

Уколико понуђач наступа са подизвођачем навести:

(називподизвођача)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредност набавке поверен подизвођачу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико се подноси заједничка понуда навести податке осталих учесника заједничке понуде:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести назив понуђача)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести назив понуђача)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести назив понуђача)

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**МП.**

**ПОНУЂАЧ:**

**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15,68/15), а сходно члану 5. став 1. тачка 2., подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (”Службени гласник РС” бр. 29/2013), понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести назив понуђача)* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде:

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

За јавну набавку мале вредности за набавку услуге - ОДРЖАВАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, бр. набавке 6 ЈНМВУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | ВРСТА ТРОШКОВА | Износ без ПДВ-а | **ПДВ** | Износ са ПДВ-ом |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |  |  |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде,наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

НАПОМЕНА: Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде и понуђачи нису дужни да га попуне и доставе.

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године **М.П.**

**ПОНУЂАЧ**

**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 142/2012,14/15,68/15)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назив понуђача)*

даје:

**И З Ј А В У**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо наручиоцу, да смо понуду у поступку јавне набавке мале вредности бр. набавке 6 ЈНМВУ поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНЕ:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

**БР. НАБАВКЕ 6 ЈНМВУ**

**Понуђач:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подаци о понуђачу)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Предмет ЈН** | **Количина** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Јединична цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| 1. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (2x3) | 6 (2x4) |
| **1.** | Комлетан сервис клима уређаја (чишћење филтера, дезифекција и комлет чишћење унутрашње и спољне јединице) | 80 ком |  |  |  |  |
| **2.** | Демонтажа и монтажа постојећих клима уређаја (унутрашња и спољашна јединица) са једног места на друго по налогу наручиоца у оквиру Предузаћа. | 3 ком |  |  |  |  |
| 3. | Набавка и уградња са заменом делова Cu (бакарна цев) Fi 06 дебљина зида 1mm | 3 m |  |  |  |  |
| 4. | Набавка и уградња са заменом делова Cu (бакарна цев) Fi 10 дебљина зида 1 mm | 3 m |  |  |  |  |
| 5. | Набавка и уградња са заменом делова Cu (бакарна цев) Fi 12 дебљина зида 1 mm | 3 m |  |  |  |  |
| 6. | Набавка и уградња са заменом делова Cu (бакарна цев) Fi 15 дебљина зида 1 mm | 3 m |  |  |  |  |
| 7. | Набавка и уградња са заменом Изолације сунђерасте за бакарне цеви (сребрна) Fi 18 | 5 m |  |  |  |  |
| 8. | Набавка и уградња са заменом Кондез црево Fi 15 | 10 m |  |  |  |  |
| 9. | Набавка и уградња са заменом Мотор вентилатора са пропелером спољне јединице за климу 12000 BTU | 3 ком |  |  |  |  |
| 10. | Набавка и уградња са заменом Четворокраки вентил 12000 BTU | 1 ком |  |  |  |  |
| 11. | Набавка и уградња са заменом Радног вентила 10 | 2 ком |  |  |  |  |
| 12. | Набавка и уградња са заменом Радног вентила 12 | 2 ком |  |  |  |  |
| 13. | Набавка и уградња са заменом Мотор турбине 12000 BTU | 2 ком |  |  |  |  |
| 14. | Набавка и уградња са заменом Турбине 12000 BTU | 2 ком |  |  |  |  |
| 15. | Набавка и уградња са заменом Степ мотора за покретање крилаца | 4 ком |  |  |  |  |
| 16. | Универзални даљински управљач | 3 ком |  |  |  |  |
| 17. | Набавка и уградња са заменом Холендера месинганог за радне вентиле 10 | 5 ком |  |  |  |  |
| 18. | Набавка и уградња са заменом Холендера месинганог за радне вентиле 12 | 5 ком |  |  |  |  |
| 19. | Набавка и уградња са заменом Месиганог поклопца за радне вентиле 10 | 3 ком |  |  |  |  |
| 20. | Набавка и уградња са заменом Месиганог поклопца за радне вентиле 12 | 3 ком |  |  |  |  |
| 21. | Набавка и уградња са заменом Фреон R410А | 3 lit |  |  |  |  |
| 22. | Набавка и уградња са заменом Фреон R22 | 3 lit |  |  |  |  |
| 23. | Набавка и уградња са заменом Фреон R134a | 1 lit |  |  |  |  |
| 24. | Набавка и уградња са заменом Фреон R407 | 1 lit |  |  |  |  |
| 25. | Монтажа клима уређаја 12 | 4 ком |  |  |  |  |
| 26. | Набавка и уградња са заменом Кондезатор вентилатор спољне јединице 2,5 микрофарада | 6 ком |  |  |  |  |
| 27. | Набавка и уградња са заменом мотора спољне јединице 25 микрофарада | 4 ком |  |  |  |  |
| 28. | Набавка и уградња са заменом мотора спољне јединице 30 микрофарада | 4 ком |  |  |  |  |
| ***УКУПНО:*** | | | | |  |  |

Укупно понуђена цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Износ ПДВ-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Укупно понуђена цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У износ цене урачунати: цену предметних услуга, као и све пратеће трошкове везане за извршење предметних услуга.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 2020. године

**ПОНУЂАЧ:**

**М.П. (носилац заједничке понуде)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата његове елементе.

**М О Д Е Л У Г О В О Р А**

# ЗА НАБАВКУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Дом здравља "Смедерево" Смедерево, са седиштем у Смедереву, ул. Кнез Михаилова бр. 51, ПИБ: 107896907, МБ: 17829742, кога заступа в.д. директор др стом. Светлана Михић Јовановић,(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), и

2. ----------------------------------------------------- , са седиштем у --------------------------- ул. ------------------------------------------- бр. ----- , МБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ПИБ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту : ИСПОРУЧИЛАЦ)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

* да је Одлуком бр. ------------------------------ покренут поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуга ОДРЖАВАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, за потребе Корисника услуга,
* да је Одлуком број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прихваћена Понуда број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_понуђача - \_\_\_са седиштем у\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. , број набавке: 6 ЈНМВУ.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет Уговора је пружање услуга ОДРЖАВАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА(у даљем тексту: услуге) од старне Даваоца услуга, у свему према техничким карактерисрикама из Конкурсне документације Корисника услуга и Понуди бр. ------------------------- Даваоца услуга, која чини саставни део Уговора, за потребе Дома здравља "Смедерево".

**Члан 2.**

Давалац услуга се обавезује да Кориснику услуга **сукцесивно** пружа услуге које су предмет Уговора на период на који је Уговор закључен, према плану, динамици и потребама Корисника услуга, а све у складу са захтевом Корисника услуга, испостављеног, потписаног и овереног од стране овлашћеног лица.

Корисник услуга се обавезује да Даваоцу услуга обезбеди услове за рад.

Укупне количине предметних услуга одређиваће Наручилац у зависности од својих потреба, у периоду важења Уговора, а до висине расположивих средстава из члана 5. Уговора.

Уколико је потребно извршити поправку клима уређаја Испоручилац је у обавези да најпре Наручиоца обавести о цени поправке и након пријема сагласности да је поправка исплатива може да изврши поправку.

**Члан 3.**

Под услугама сервисирања клима уређаја са заменом резервних делова подразумева се сервис клима уређаја, поправка и уградња нових резервних делова, по позиву Корисника услуга

**Члан 4.**

Услуге које су предмет Уговора Давалац услуга је дужан вршити са стручним лицима, која поседују сертификате у складу са позитивним прописима и техничким стандардима за овакву врсту услуга.

**ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 5.**

Корисник услуга се обавезује да Даваоцу услуга плати услуге које су предмет Уговора по међусобно уговореним јединичним ценама датим у Спецификацији из Понуде бр. ---------------------- Даваоца услуга, што укупно за период на који се Уговор закључује износи --------------------------- динара.

У цену из претходног става није урачунат ПДВ од 20% који пада на терет Корисника услуга.

Цена сервисирања из става 1. овог члана обухвата цену предметних услуга, долазак на терен, уградњу резервних делова, као и све пратеће трошкове везане за предметне услуге.

**Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање уговорене цене из члана 5. Уговора, врши сукцесивно.

**Давалац услуга се обавезује да приликом испостављања фактуре Кориснику услуга, наведе јединичне цене услуга, количину, врсту и локацију на којој су услуге извршене и записник о извршеној услузи потписан од стране представника наручиоца који је присуствовао у току давања услуга.**

**Члан 7.**

Надзор над извршеним услугама вршиће овлашћено лице Корисник услуга.

## **РОК ЗАВРШЕТКА УСЛУГА**

**Члан 8.**

Рок за завршетак услуга по захтеву Наручиоца које су предмет Уговора је до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана за сваку појединачну услугу, у складу са чланом 2. Уговора.Уколико Давалац услуга задоцни са испуњењем своје обавезе из претходног става, дужан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 0,2% укупно уговорене цене предметних услуга на годишњем нивоу из члана 5. Уговора, за сваки дан прекорачења уговореног рока.

**Члан 9.**

Увек по завршетку услуга у складу са чланом 2. Уговора сачиниће се Записник о пријему услуга, који ће садржати податке о количини и врсти истих, који ће бити оверен од стране овлашћених лица оба уговарача и који ће представљати основ за испостављање фактуре из члана 6. Уговора.

**ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА УСЛУГА**

**Члан 10.**

Давалац услуга за извршене услуге из члана 1. Уговора даје гаранцију од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , а за уграђене резервне делове гаранцију од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Давалац услуга је дужан доставити Кориснику услуга гарантни лист за уграђене резервне делове и атест о квалитету производа уколико исти подлежу атестирању.

Гарантни рок тече од дана завршетка услуга односно потписивања Записника, у складу са чланом 10. Уговора.

У гарантном року Давалац услуга је дужан да поступи по рекламацији Корисника услуга у року од 24 часа на свој терет.

Уколико се рекламација односи на неисправност резервних делова, Давалац услуга је дужан да исте замени новим на свој терет и у том случају гарантни рок тече од дана извршене замене, а Давалац услуга ће Наручиоцу за замењене резервне делове доставити нови гарантни лист, у супротном Наручилац може ангажовати другог Даваоца услуга који ће заменити рекламиране резервне делове о трошку Даваоца услуга са којим је Наручилац закључио овај Уговор.

**Члан 11.**

Давалац услуга се обавезује да ће услуге које су предмет Уговора извршавати стручно, квалитетно, придржавајући се прописа и техничких стандарда који важе за ову врсту услуга, а да ће резервни делови бити првокласног квалитета, нови, из текуће производње, од оригиналног произвођача, који одговарају техничким стандардима и прописима за овакву врсту добара, у противном Корисник услуга неће Даваоцу услуга извршити плаћање за нестручно и неквалитетно извршене услуге.

Уколико Корисник услуга претрпи штету због нестручно, неквалитетно пружених услуга од стране Даваоца услуга, Давалац услуга је дужан надокнадити штету Кориснику услуга у складу са позитивним прописима о накнади штете.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 12.**

Уговор се закључује до 31.12.2020. године, у складу са опредељених средствима за 2020. годину с тим што ће уговор трајати годину дана од дана потписивања уколико се за наредну годину обезбеде средства за ову врсту услуга.

**Члан 13.**

Уговор престаје да важи:

* споразумом уговорних страна,
* једностраним раскидом Уговора од стране Корисника услуга, уколико Давалац услуга не испуњава своје обавезе предвиђене Уговором,
* једностраним раскидом Уговора од стране Даваоца услуга уколико Корисник услуга не испуњава своје обавезе предвиђене Уговором,
* једностраним раскидом Уговора од било које уговорне стране без навођења разлога за то,
* истеком периода на који је Уговор закључен и
* у другим случајевима предвиђеним Законом.

У било којем случају престанка важења Уговора из претходног става, отказни рок је 15 (петнаест) дана, у којем су оба уговарача дужна да извршавају своје уговорене обавезе до истека отказног рока.

**Члан 14.**

За све што није регулисано Уговором примењиваће се позитивни законски прописи.

**Члан 15.**

У случају евентуалног спора надлежан је Привредни суд у Пожаревцу.

**Члан 16.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА ЗА КОРИСНИКА УСЛУГА**

**НАПОМЕНА:** Достављени модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише на месту предвиђеном за потпис и печат, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

ОВА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ИМА УКУПНО 24 СТРАНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р.**  **бр.** | **Чланови и заменици** | **Име и презиме** |
| 1. | Члан | Радосав Јовић |
| Заменик | Драган Петровић |
| 2. | Члан | Гордана Дабић |
| Заменик | Бранко Грујић |
| 3. | Члан и записничар | Виолета Кртањек |
| Заменик | Снежана Поповић Лазић |

В.Д. ДИРЕКТОР

Дома здравља „Смедерево“

Др стом. Светлана Михић Јовановић